

Утверждено

На педагогическом Совете

МБОУ Усть – Есинской СОШ

Протокол от « 10 » 11 2017г. № 3

Утверждено

Приказом № 11 от « 10 » 11 2017г.

Директор МБОУ Усть – Есинской СОШ

Н.И. Чебодаева



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Усть - Есинская средняя общеобразовательная школа
им. М.Г. Торосова**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода,
отчисления обучающихся,
воспитанников.**

с. Усть - Есь

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует порядок перевода, отчисления учащихся, воспитанников школы.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

II. Содержание деятельности.

Перевод учащегося с одного отделения на другое или с одного срока обучения на другой производится решением педагогического совета школы. Директор Учреждения издает приказ.

2.1. Перевод учащихся в другое образовательное учреждение производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося, с выдачей им на руки личного дела, индивидуальных планов учащегося и академической справки.

2.2. Переводу учащегося в другое учебное заведение должно предшествовать изменение или расторжение Договора между Учреждением и родителем (законным представителем) учащегося.

2.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

3) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

5) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3.1. При отчислении по основаниям 2.3. (2 – 5), учащемуся выдается академическая справка с указанием оценок промежуточных аттестаций за период его обучения в Учреждении.

2.3.2. Учреждение обязано в недельный срок рассмотреть заявление о переводе или указать причину отказа. При этом к заявлению о переводе прикладывается академическая справка учащегося.

2.4. Основанием для отчисления обучающегося, воспитанника могут быть:

1) заявление родителей (законных представителей) по их желанию в связи с переменой места жительства, продолжением образования обучающегося в другом учебном заведении или в другой форме обучения;

2) решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося, воспитанника за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава.

3) в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы в соответствии с медицинским заключением;

4) в порядке перевода в другое учебное заведение.

2.4.1. Исключение обучающегося, воспитанника из Учреждения в соответствии с подпунктом «2» пункта 2.4 применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Грубым нарушением признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников, посетителей Учреждения;

- причинения существенного ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, работников, посетителей Учреждения.

Решение Педагогического совета об исключении обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося, воспитанника из образовательного учреждения его родителей (законных представителей). Срок информирования три дня.

Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска.

2.4.2. Лицу, отчисленному из Учреждения, выдаётся академическая справка, отражающая объём и содержание полученного образования.

III. Документация.

3. Бланки академических справок хранятся в Учреждении и регистрируются при выдаче.